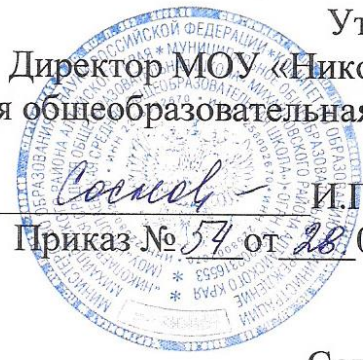



Утверждаю
Директор МОУ «Николаевская
средняя общеобразовательная школа»


И.Г.Соснова
Приказ № 57 от 26 08. 2011г.



Согласовано
Председатель профсоюзного
комитета школы

В.В.Шевченко

Принято
на Управляющем Совете
Протокол № 1 от 24 08. 2011г.

**Положение
об оплате труда педагогических работников
муниципального общеобразовательного учреждения
« Николаевская средняя общеобразовательная школа»**

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и расходования фонда оплаты труда работников МОУ « Николаевская средняя общеобразовательная школа», реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, участвующей в эксперименте по введению новой системы оплаты труда.

1.2. Система оплаты труда работников образовательного учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения

2.1. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема финансовых средств, предоставляемых образовательному учреждению на текущий финансовый год за счет субвенции из краевого бюджета в соответствии с количеством обучающихся, нормативами расходов по заработной плате на одного обучающегося, получающего образование по программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования, утвержденными законом Алтайского края о краевом бюджете, с применением районного коэффициента, коэффициентов удорожания образовательной услуги по видам классов и формам обучения, поправочных коэффициентов для образовательного учреждения, утвержденных нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

3. Формирование стимулирования руководителя образовательного учреждения

3.1. Учредитель образовательного учреждения формирует централизованный фонд стимулирования руководителей образовательных учреждений. Размер централизованной доли фонда оплаты труда – 1 % от фонда оплаты труда работников образовательного учреждения.

3.2. Положение о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений утверждает учредитель образовательного учреждения.

3.3. Начисление стимулирующих выплат руководителю производится на основании Приказа комитета по образованию Администрации Михайловского района.

4. Распределение фонда оплаты труда образовательного учреждения

4.1. При распределении фонда оплаты труда в образовательном учреждении отдельно выделяются части, направляемые:

на оплату труда работников, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

4.2. Фонд оплаты труда образовательного учреждения состоит из базовой и стимулирующей частей.

Объем стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливается образовательным учреждением самостоятельно, но в размере не менее 20 процентов от фонда оплаты труда учреждения, согласно Постановления Администрации Михайловского района № 771 от 22.08.2011г.

4.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату административно-управленческого персонала (руководитель образовательного учреждения, руководитель структурного подразделения, заместители руководителя и др.), педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (учителя, преподаватели), учебно-воспитательный процесс (педагоги дополнительного образования, старший вожатый и др.) и обслуживающего персонала (уборщики, водитель и др.) образовательного учреждения.

4.4. Директор образовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание образовательного учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда. При этом доля фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, в базовой части фонда оплаты труда устанавливается образовательным учреждением самостоятельно.

Соотношение доли базовой части фонда оплаты труда, направляемой на формирование заработной платы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, и доли базовой части фонда оплаты труда, направляемой на формирование заработной платы иных работников учреждения, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, – 70% к 30%.

5. Структура базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс

5.1. **Базовая часть** фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, состоит из общей и специальной частей.

5.2. **Общая часть** фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также часов неаудиторной занятости.

Общая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, состоит из двух частей: фонда оплаты аудиторной занятости и фонда оплаты неаудиторной занятости.

5.3. Аудиторная занятость педагогических работников включает проведение уроков.

Перечень видов неаудиторной занятости педагогических работников и размеров выплат за них определяется образовательным учреждением самостоятельно на каждый учебный год в соответствии с Положением о распределения фонда оплаты неаудиторной занятости педагогическим работникам МОУ « Николаевская средняя общеобразовательная школа» (приложение №1).

Неаудиторная занятость педагогических работников включает:

внеурочную работу с обучающимися (консультации и дополнительные занятия, руководство кружком, осуществление функций классного руководителя, подготовку к итоговой государственной аттестации;

работу по подготовке к обеспечению учебного процесса (подготовка к урокам и другим видам учебных занятий, проверка письменных работ, заведование учебным кабинетом, изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий;

организационно-педагогическую деятельность (работа с родителями (законными представителями), дежурство, оформление личных дел учащихся, методическая работа;

иные виды работ, осуществляемые во внеурочное время в соответствии с должностными обязанностями;

доплаты молодым специалистам за первые три года работы.

Перечень видов неаудиторной занятости педагогических работников определяется образовательным учреждением самостоятельно.

Соотношение фондов оплаты аудиторной и неаудиторной занятости и порядок распределения фонда оплаты неаудиторной занятости определяется образовательным учреждением самостоятельно, исходя из специфики его образовательной программы. Данное соотношение должно ежегодно подтверждаться приказом по образовательному учреждению (от 70% до 80%): (от 30% до 20%)

5.4. Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, включает в себя выплаты:

за наличие квалификационной категории;

за наличие почетного звания, отраслевых наград;

за особенность образовательных программ, в том числе сложность и приоритетность предмета, углубленное обучение;

за работу в сельской местности;

за работу в местности с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим законодательством;

персонифицированные доплаты, предусмотренные пунктом 10.4. настоящего Положения.

Объем специальной части фонда оплаты труда определяется образовательным учреждением самостоятельно. Объем специальной части фонда оплаты труда определяется образовательным учреждением самостоятельно.

Размеры выплат устанавливаются на основании «Положения о распределении специальной части фонда оплаты труда работников МОУ «Николаевская средняя общеобразовательная школа» (приложение №2).

5.5. Общая и специальная части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс,

распределяются исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов.

Распределение общей и специальной частей фонда оплаты труда осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

6. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении

6.1. Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника за аудиторную занятость вводится условная единица «стоимость 1 классо-часа».

Стоимость 1 классо-часа – стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 классо-часа рассчитывается образовательным учреждением самостоятельно в пределах объема части фонда оплаты труда, отведённой на оплату аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

6.2. Стоимость 1 классо-часа (руб./классо-час) рассчитывается по формуле:

$$\text{Стп} = \frac{\text{ФОТаз} \times 34}{(v_1 + v_2 + v_3 + vk_1 + vk_2 + \dots + v_5 + v_6 + vk(p) \dots v_{11}) \times 52},$$

где:

Стп – стоимость 1 классо-часа;

34 - количество недель в учебном году;

52 - количество недель в календарном году;

ФОТаз – часть фонда оплаты труда, отведённая на оплату часов аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

v_1 – годовое количество часов по учебному плану в первом классе, преподаваемом без объединения учащихся в класс- комплект;

v_2 – годовое количество часов по учебному плану во втором классе, преподаваемом без объединения учащихся в класс- комплект;

v_3 – годовое количество часов по учебному плану в третьем классе, преподаваемом без объединения учащихся в класс- комплект;

vk_1, vk_2 – годовое количество часов по учебному плану в классах комплектах при объединении учащихся в классы –комплекты для изучения отдельных предметов;

v_5 – годовое количество часов по учебному плану в пятом классе, преподаваемое без вертикального объединения учащихся для изучения отдельных предметов;

вб – годовое количество часов по учебному плану в шестом классе, преподаваемое без вертикального объединения учащихся для изучения отдельных предметов ;

вк(п) – годовое количество часов по учебному плану при вертикальном объединении учащихся на второй ступени обучения для изучения отдельных предметов ;

в11 – годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

6.3. Учебный план разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка обучающихся не может превышать нормы, установленные федеральным базисным учебным планом и Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

При этом должна быть обеспечена реализация федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

Годовое количество часов по учебному плану определяется с учетом увеличения часов при делении классов на группы для изучения отдельных предметов, предусмотренного Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001г. № 196 (в редакции от 20.07.2007г. № 459).

7. Расчет окладов педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс

7.1. Оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$O_u = (Стк \times Чаз \times АхГхВ \times Псз \times К \times (1 + \sum Кс) + Днз)$, где:

O_u – оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стк – стоимость 1 классо-часа (руб./классо-час);

Чаз – количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе;

Г – повышающий коэффициент при делении класса на группы для изучения отдельных предметов, предусмотренных Типовым положением об общеобразовательных учреждениях;

В – повышающий коэффициент с учетом результатов аттестации на подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности;

А – повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагога;

Псз – повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности, почетного звания или отраслевой награды;

К – повышающий коэффициент с учетом сложности и приоритетности предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения(смотри Приложение);

Кс – коэффициенты специфики работы;

Д нз – доплата за неаудиторную занятость.

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его оклад рассчитывается как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

7.2. Количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе (Чаз) рассчитывается по формуле:

$Чаз = (Нг : Н \times 52) : 12$, где

Нг – объем годовой нагрузки в часах;

Н - количество недель в учебном году в соответствии с учебным планом образовательного учреждения;

52 - количество недель в календарном году;

12 – количество месяцев в календарном году.

7.3. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагога (А) составляет:

1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

1,10 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,15 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию.

1.2 – для педагогических работников, получивших первую категорию в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209;

1.3.- для педагогических работников, получивших высшую категорию в соответствии с приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года №209;

до 1.05 – для педагогических работников, получивших подтверждение соответствия занимаемой должности в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209, в зависимости от результатов аттестации.

Для педагогических работников, имеющих почетные звания «Заслуженный учитель Российской Федерации», а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин - в размере 1,10.

Для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» устанавливается повышающий коэффициент в размере до 1,05 за счет средств специальной части фонда оплаты труда.

7.4. При наличии у педагогического работника нескольких оснований (ученая степень, почетное звание, отраслевая награда) применяется один из повышающих коэффициентов (максимальный).

7.5. Повышающий коэффициент с учетом сложности и приоритетности предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного

учреждения (К) определяется образовательным учреждением самостоятельно. Критериями для установления коэффициента могут являться:

- включение предмета в итоговую аттестацию, в том числе в форме ЕГЭ и других форм независимой аттестации.

7.6. Коэффициенты специфики работы (Кс) устанавливаются в размерах, определенных в соответствии с приложением к настоящему Положению.

7.7. Размер доплаты за неаудиторную занятость (Днз) определяется образовательным учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты неаудиторной занятости. Данная доплата может устанавливаться в абсолютной сумме (рублях).

7.8. Оклад педагогического работника, осуществляющего обучение детей на дому, определяется в соответствии с классо-часом.

7.9. К окладу определенному в соответствии с пунктами 7.1-7.9 настоящего Положения, устанавливаются выплаты компенсационного характера: выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим законодательством.

7.10. В случае повышения действующим законодательством заработной платы оклад педагогического работника увеличивается в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

8. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения

8.1. Для педагогических работников устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера в пределах выделенного стимулирующего фонда:

- выплаты за непрерывный стаж работы;
- ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг;
- премиальные выплаты по итогам работы;

Выплаты педагогическим работникам за непрерывный стаж работы в учреждениях образования на педагогических должностях устанавливается к оплате за аудиторную занятость в следующих размерах:

- от 5 лет до 10 лет -5%;
- от 10 лет до 15 лет – 10%;
- свыше 15 лет – 15 %;

Размер ежемесячной премии за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление общеобразовательных услуг педагогическим работникам устанавливается в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников, которые определяются в

соответствии с Положением об оценке результативности профессиональной деятельности работников, утвержденным приказом директора учреждения и согласованным с профсоюзной организацией.

Премияльные выплаты по итогам работы (квартал, полугодие, год) выплачиваются за счет экономии средств фонда оплаты труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются учреждением самостоятельно.

Для руководителей устанавливаются стимулирующие выплаты следующего характера:

- ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг
- премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются за счет централизованного фонда стимулирования руководителя. Размеры, условия и порядок выплат определяется нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

Для заместителя и руководителя, главного бухгалтера устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Размер ежемесячной премии за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг педагогическим работникам устанавливается в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников, которые определяются в соответствии с Положением об оценке результативности профессиональной деятельности работников, утвержденным приказом директора школы и согласованным с профсоюзной организацией.

Премияльные выплаты по итогам работы (квартал, полугодие, год) выплачивается за счет экономии средств фонда оплаты труда.

Для специалистов, рабочих и учебно-вспомогательного персонала устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная премия;
- выплата за интенсивность и высокие результаты труда;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- и иные поощрительные выплаты.

8.2. Распределение стимулирующих выплат производится по согласованию с органом, обеспечивающим государственно -общественный характер управления образовательным учреждением, на основании представления руководителя образовательного учреждения, с учетом мнения выборного органа профсоюзной организации. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах средств, выделенных на стимулирующую часть фонда оплаты труда.

8.3. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определены Положением об оценке результативности профессиональной деятельности учителей МОУ «Николаевская средняя общеобразовательная школа» (приложение №3).

8.4. Увеличение стимулирующих выплат работникам, связанное с повышением заработной платы осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

9. Расчет заработной платы руководителей образовательных учреждений, их заместителей, руководителей структурных подразделений, главных бухгалтеров

9.1. Заработная плата руководителя образовательного учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений, главных бухгалтеров состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

9.2. Должностной оклад руководителя образовательного учреждения рассчитывается исходя из средней заработной платы педагогических работников данного учреждения, осуществляющих учебный процесс, и в соответствии с группой по оплате труда руководителей образовательных учреждений по следующей формуле:

$D_r = ЗП_{пср} \times K_r \times A \times B \times Псз$, где:

D_r – должностной оклад руководителя образовательного учреждения;

$ЗП_{пср}$ - средняя заработная плата педагогических работников данного учреждения, осуществляющих учебный процесс;

K_r - коэффициент по группам оплаты труда руководителей образовательных учреждений, установленный органом местного самоуправления;

A - повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории руководителя;

B - повышающий коэффициент с учетом результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности в размере до 1.15;

$Псз$ – повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды.

9.3. При расчете средней заработной платы педагогических работников учреждения, осуществляющих учебный процесс, учитываются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые в учреждении, за 12 календарных месяцев, предшествующих периоду установления должностного оклада руководителю, за исключением выплат компенсационного характера (районный коэффициент, за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда) (Приказ комитета по образованию № 96/1 от 13.04.2011 г. « О внесении изменения в порядок исчисления средней заработной платы для определения должностного оклада руководителя : № 183 от 03.10.2008г.)

Установить следующие коэффициенты по группам оплаты труда руководителей образовательных учреждений (Кр):

- 1 группа - коэффициент 1,8;
- 2 группа - коэффициент 1,6;
- 3 группа – коэффициент 1,4;
- 4 группа – коэффициент 1,2.

(На основании изменений в постановление Администрации Михайловского района от 03.10.2008 г. № 567 «об утверждении методики формирования системы оплаты труда...» утвержденное постановлением Администрации Михайловского района от 14.07.2010г. № 472)

9.4. Должностные оклады заместителей руководителя образовательного учреждения, главного бухгалтера устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностных окладов руководителя учреждения (без учета выплат руководителю образовательного учреждения за наличие квалификационной категории, ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды).

Рассчитанные таким образом размеры должностных окладов увеличиваются на повышающие коэффициенты с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности (в размере до 1,15), ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды, которые имеют заместители руководителей образовательных учреждений.

Размер должностного оклада главного бухгалтера, увеличивается на повышающий коэффициент с учетом почетного звания или отраслевой награды.

В случае повышения действующим законодательством заработной платы оклад руководителя общеобразовательного учреждения увеличивается в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

9.5. Выплаты за наличие квалификационной категории, ученой степени, почетного звания или отраслевой награды, а также выплаты компенсационного характера осуществляются из специальной части фонда оплаты труда административно-управленческого персонала в порядке, установленном для педагогического персонала образовательного учреждения.

9.6. Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителя образовательного учреждения, главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей учреждений (без учета выплат руководителю образовательного учреждения за наличие квалификационной категории, ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды).

Рассчитанные таким образом размеры должностных окладов увеличиваются на повышающие коэффициенты с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия

занимаемой должности (в размере до 1.15), ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды, которые имеют заместители, руководителей образовательных учреждений. Размер должностного оклада главного бухгалтера увеличивается на повышающий коэффициент с учетом почетного звания или отраслевой награды.

В случае повышения действующим законодательством заработной платы оклад руководителя общеобразовательного учреждения увеличивается в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

9.7. После принятия государственного решения об индексации заработной платы работников учреждения определяется новый размер должностного оклада руководителя.

9.8. Увеличение стимулирующих выплат, связанное с повышением заработной платы осуществляется в порядке предусмотренном пунктом 8.4.

10. Заключительные положения

10.1. Оплата труда педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала до утверждения базовых окладов (базовых должностных окладов) осуществляется на основе Единой тарифной сетки с учетом повышений ставок заработной платы и выплат компенсационного характера, установленных до введения новой системы оплаты труда.

10.2. В случае недостаточности средств базовой части фонда оплаты труда на выплату окладов педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, в связи с увеличением численности обучающихся на дому, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части фонда оплаты труда.

10.3. В случае образования экономии фонда оплаты труда в образовательном учреждении, сэкономленные средства направляются на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда и по разрешению органа местного самоуправления на учебные расходы (Постановление Администрации Михайловского района от 14.07.2010 г. № 472 «О внесении изменений в Постановление № 567 от 03.10.2008г.»).

10.4. В тех случаях, когда размер оплаты труда работника в соответствии с новой системой оплаты труда (без учета премий и иных стимулирующих выплат) оказывается ниже размера оплаты труда, действовавшего по Единой тарифной сетке по оплате труда работников муниципальных учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), ему выплачивается соответствующая разница в заработной плате – персонифицированная доплата. Персонифицированная доплата выплачивается при условии сохранения объема учебной нагрузки, объема должностных обязанностей работника и выполнения им работ той же квалификации.